

# Welche Gedanken man sich beim Website-Aufbau machen muss

Was müssen Sie beachten, wenn Sie den Aufbau Ihres Internetauftritts auswärts geben oder auch selber aufbauen wollen?

## Vorbereitungen

- Ist eine oder mehrere geeignete WWW-Adresse registriert worden?
- Sind die Zielsetzungen und ein Web-Konzept schriftlich notiert worden?
- Wer ist das Zielpublikum? Wie muss dieses Zielpublikum angesprochen werden?
- Welcher Webspace-Provider soll den Internetauftritt hosten?
- Nach welchem System werden die E-Mailadressen vergeben?
- Welcher Webdesigner/Multimedia-Agentur soll das Konzept umsetzen?
- Wer ist für den Auftritt verantwortlich? (In der Regel der Inhaber, das Management oder die Verkaufsabteilung)
- Legen Sie Termine für die einzelnen Phasen fest.
- Legen Sie ein grobes Budget fest.
- Achten Sie darauf, dass sich das Design dem Inhalt unterordnen muss und nicht umgekehrt.
- Achten Sie darauf, dass sich die Navigation jederzeit und ohne grossen Aufwand an neue Bedürfnisse anpassen lassen muss.
- Verlangen Sie von Ihrem Designer ein Design, welches webgerecht ist und sich auch ohne Mithilfe des Webdesigners schnell und einfach an neue Bedürfnisse anpassen lassen muss.

## Welches Material Sie bereitstellen müssen

- Firmenlogo, Firmenphotos, Standortgrafik am besten bereits in elektronischer Form in einem verlustfreien Format z. B. TIF.
- Produktbeschreibungen und Bilder.
- Dienstleistungsbeschreibungen und Bilder.
- Übrige Texte. Welche Informationen ausser den Leistungsbeschreibungen sollen online gestellt werden? Wer ist für diese Texte verantwortlich? Wie kann der Auftritt für den Kunden attraktiver gemacht werden? Wie kann ein echter Kundennutzen generiert werden? Wie kann dem Besucher die eigene Kompetenz bewiesen werden?
- Firmenportrait, Mitarbeiterportrait und entsprechende Bilder.
- Auflistung der Felder für die Kontaktformulare.
- Suchmaschinenoptimierung. Beschreiben Sie Ihren Betrieb in ein bis zwei Sätzen. Notieren Sie alle wichtigen Stichworte zu Ihrem Angebot.

www.task-force.ch

## Marketing

- Mit welchen Verbänden, Partnern, etc. kann ein Linktausch vorgenommen werden?
- Ist der Website-Auftritt in das Marketing-Gesamtkonzept integriert worden?
- Welche Marketingmassnahmen sind geplant, um den Internetauftritt bekannt zu machen?

## Nach der Online-Stellung

- Sind alle Mitarbeiter über das Internet-Projekt informiert worden?
- Wurde den einzelnen Mitarbeitern die E-Mailadresse zugewiesen?
- Wurden Sie Mitarbeiter im Umgang mit E-Mail geschult? Kennen sie die Gefahren und Chancen dieses Mediums?
- Wurden den Mitarbeitern eine Internet-Policy zur Unterschrift vorgelegt? Definieren Sie Regeln im Umgang mit dem Internet.
- Wer wertet die ausgefüllten Formulare und E-Mails aus? Kompetenzen und Verantwortung müssen zugewiesen werden.
- Wurde die WWW-Adresse in den wichtigsten Suchmaschinen, Portalen und Branchendiensten eingetragen?
- Wurde die WWW-Adresse und E-Mailadresse auf allen Firmenunterlagen, Verpackungen, Fahrzeugen etc. aufgedruckt?
- Wer und wie wird den Webauftritt langfristig pflegen? Sind Mitarbeiter noch entsprechend zu schulen?
- In welchen Abständen soll der Internetauftritt aktualisiert werden?
- Wird ein Newsletter herausgegeben? Wer kümmert sich um die Technik? Wer ist für den Inhalt verantwortlich? Wie wird der Newsletter vermarktet?

Weitere Informationen erhalten Sie bei:

Walser Organisation

Taschenstr. 4

CH - 9410 Heiden

Tel. ++41 / 71 / 890 01 90

info@task-force.ch

<http://www.task-force.ch>

Wir helfen unseren Kunden ihren Internetauftritt mit den darin enthaltenen Produkten und Dienstleistungen besser zu vermarkten. Wir analysieren Websites auf ihre Benutzerfreundlichkeit in technischer, optischer und marketingmässiger Hinsicht.

- ✓ Internet-Dienstleistungen
- ✓ Website-Expertisen
- ✓ eMarketing-Module
- ✓ Homepage-Tuning

Stand: 26.05.2003

Diese Checkliste ist Freeware. Sie können die Datei unentgeltlich Ihren Freunden und Bekannten weitergeben, es auf Ihrer Webseite zum kostenlosen Download anbieten, es als Bonus zu Ihren Produkten anbieten, auf anderen Datenträgern veröffentlichen, etc.

Voraussetzung für die Weitergabe ist, dass immer nur die unveränderte Originaldatei weitergegeben wird und der Inhalt in keiner Weise verändert wird. Die Weitergabe gegen Entgelt ist ausdrücklich untersagt. Reproduktion, auch auszugsweise, nur unter Verwendung der Quellenangabe <http://www.kundennutzen.ch>

[www.task-force.ch](http://www.task-force.ch)